



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДС № 2
пгт Ильского МО Северского
МО Северский район Т.Н. Хошенко
Ир. № 70/1 - О от 31.08.2020 г.

**Типовое обязательство работника МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского
МО Северский район, непосредственно осуществляющего обработку
персональных данных**

я, _____
(Ф.И.О.)

Проживающий по адресу: _____ Паспорт № _____,
выданный (кем и когда) _____

предупрежден (а) о том, что на период исполнения мною должностных обязанностей по Трудовому договору, заключенному между мною и МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район, и предусматривающих работу с персональным данным работников/учащихся МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район мне будет предоставлен доступ к указанной информации.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

- * не передавать (в любом виде) и не разглашать третьим лицам и работникам МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район, не имеющим на это право в силу выполняемых ими должностных обязанностей или в соответствии с решением руководителя МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район, информацию, содержащую персональные данные работников МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район (за исключением собственных данных), которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей;
- * в случае попытки третьих лиц или работников МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район, не имеющих на это право, получить от меня информацию, содержащую персональные данные работников (*оператора*), немедленно сообщать об этом факте своему непосредственному или (в случае отсутствия непосредственного) вышестоящему руководителю;
- * не использовать информацию, содержащую персональные данные работников МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район, с целью получения выгоды;
- * выполнять требования закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а так же внутренних документов МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район, регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных;
- * в течение 1 (Одного) года после прекращения моих прав на доступ к информации, содержащей персональные данные работников/учащихся МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район (переход на должность, не предусматривающую доступ к персональным данным работников/клиентов МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район или прекращения Трудового договора), не разглашать и не передавать третьим лицам и неуполномоченным на это работникам МБДОУ ДС № 2 пгт Ильского МО Северский район известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден (а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(фамилия, инициалы) (подпись)

« ____ » _____ г.